【留学生別科　出願書類チェック表】

|  |
| --- |
| ※学生募集要項をよく読み、必要書類に不備・不足がないことを確認のうえ、このチェ　ック表を提出書類の一番上にして送付してください。 |

＜入学志願者提出用 書類チェック一覧表＞

　　 □ 入学願書(Form.1-1)

裏面に入学検定料振込の確認ができる証明を貼付すること

　　　□ 日本語学習歴(Form.1-2)

日本語学習機関が発行する日本語学習証明書の写しも提出すること

　　　□ 日本語能力を証明する証明書

日本語能力を証明できる成績証明書の写し提出すること

　　　□ 留学生別科入学の目的および修了後の計画書(Form.1-3)

　　　□ 誓約書(Form.1-4)

 　 □ 卒業証[明]書【原本】または 卒業見込証明書

最終出身学校のものを提出すること

　　　□ 成績証明書

高等学校から最終出身校までの在学期間のものすべてを提出すること

　　　□ 健康診断書(Form.1-5)

公的機関の医師により作成されたものを提出すること

　　　□ 入学志願者本人の顔写真 5枚

□ 出生証明書

□ 在留資格認定証明書交付申請に係る申告票

□ パスポートの写し

入学志願段階で所有している人のみ提出すること

□ 在職証明書

本国で就職している人のみ提出すること

□ 奨学金給付証明書

奨学金を受給している人のみ提出すること

□ 身元保証書(Form.1-6)

保証人が記入のうえ提出すること

□ 経費支弁書(Form.2-1)

経費支弁者が記入のうえ提出すること

裏面に 経費支弁者の提出書類チェック一覧表があります。

名古屋芸術大学留学生別科

＜経費支弁者提出用 書類チェック一覧表＞

　　① 入学志願者本人が学費・生活費等の経費を支弁する場合

□ 預金残高証明書　入学志願者本人の名義であること

　　　□ 在職証明書　在職期間が記載されたものを提出すること

　　　□ 収入証明書　過去1年分について、年収が記載されたものを提出すること

　　　（中国・ベトナム・ネパール・ミャンマー・バングラデシュ・モンゴル・スリランカの国籍を有す

る入学志願者は以下の書類の提出も必要となります。）

　　　□【現に職業を有する人】本人の職業および収入を証明する資料（過去1年分）

　□【現に職業を有しない人】収入を証明する資料（過去3年分）

　 ② 日本在住者が入学志願者本人の学費・生活費等の経費を支弁する場合

□ 預金残高証明書　支弁者名義であること

　　　□ 在職証明書　確定申告書（会社経営者は登記簿謄本）

　　　□ 課税証明書　過去1年分について、年収が記載されたものを提出すること

□ 住民票　外国籍の場合は「外国人在留カード」の写しも提出すること

　　　□ 印鑑登録証明書　経費支弁書には印鑑登録されている印鑑を押印すること

　　　□ 関係証明書　入学志願者との関係を証明する書を提出すること

（中国・ベトナム・ネパール・ミャンマー・バングラデシュ・モンゴル・スリランカの国籍を有す

る入学志願者は以下の書類の提出も必要となります。）

　　　□ 収入証明書（過去3年分）

　□ 納税証明書（過去3年分）

　□ 経費支弁の資金の形成過程を明らかにする資料（預金通帳の写し等）

③ 日本国外からの送金により、学費・生活費等の経費を支弁する場合

□ 預金残高証明書　支弁者名義であること。中国からの送金は「存款単」のコピーも添付すること

　　　□ 在職証明書　在職期間が記載されたものを提出すること

　　　□ 課税証明書　過去1年分について、年収と所属機関の連絡先が記載されたものを提出すること

　　　□ 関係証明書　中国の場合は親族関係を証明する「公正証書」。その他は「出生証明書」を提出すること

（中国・ベトナム・ネパール・ミャンマー・バングラデシュ・モンゴル・スリランカの国籍を有す

る入学志願者は以下の書類の提出も必要となります。）

　　　□ 収入証明書（過去3年分）

　□ 納税証明書（過去3年分）

　□ 経費支弁の資金の形成過程を明らかにする資料（預金通帳の写し等）

裏面に 入学志願者の提出書類チェック一覧表があります。

名古屋芸術大学留学生別科